



Aanvraag verlof

Volledig ingevuld origineel formulier af te geven op het faculteitssecretariaat – studentensector **uiterlijk 2 maanden voor de aanvang van de stageperiode waarop deze aanvraag van toepassing is** en een kopie bewaren in de stagemap. Voor een tijdige administratieve verwerking kan een kopie naar het faculteitssecretariaat worden gefaxt op 02 477 41 59

PERSOONLIJKE GEGEVENS

Naam: _____ Voornaam: _____

Opleidingsjaar: 1 – 2 – 3

AANVRAAG

Stageperiode (maand en jaartal): _____

Dienst: _____ Specialiteit: _____

Ziekenhuis / laboratorium / navorsingeenheid (volledige adresgegevens en telefoon/fax):

Naam (en evt. e-mailadres) van de contactpersoon/stageverantwoordelijke:

Ondergetekende, _____ (Naam en voornaam student)
in het 1ste – 2de – 3de (omcirkelen wat van toepassing is), vraagt toelating om verlof te nemen van
– _____ tot _____ (= _____ dagen).

Handtekening van de student(e)

Akkoord van de stagemester waar
de stage gelopen wordt
(= handtekening en stempel)

Datum: ____/____/____

Datum: ____/____/____